

Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А.
Дегтярева»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работодателем и работниками
Государственного образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А.
Дегтярева»
на 2007-2010 годы

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию
в органе по труду _____

Регистрационный № _____ от «__» _____ 200__ г.

Руководитель органа
по труду _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

М.П.

Ковров

2007

Содержание коллективного договора

Глава I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Статья 1 Стороны и статус коллективного договора.
- Статья 2 Сфера действия коллективного договора.
- Статья 3 Основные принципы заключения коллективного договора.
- Статья 4 Срок действия коллективного договора.
- Статья 5 Контроль и отчетность выполнения коллективного договора.

Глава II ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- Статья 6 Начало трудовых отношений, трудовой договор.
- Статья 7 Правила внутреннего трудового распорядка и рабочее время
- Статья 8 Занятость, сокращение численности или штата работников.
- Статья 9 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации.
- Статья 10 Порядок представления основного отпуска.

Глава III ОПЛАТА ТРУДА

- Статья 11 Виды и системы оплаты труда.
- Статья 12 Доплаты, премии и надбавки к основной заработной плате.
- Статья 13 Компенсации.

Глава IV УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА

- Статья 14 Обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- Статья 15 Соглашение по охране труда
- Статья 16 Аттестация рабочих мест по условиям труда.
- Статья 17 Льготы, доплаты и компенсации за работу в неблагоприятных условиях.

Глава V ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

- Статья 18 Мероприятия по охране здоровья.
- Статья 19 Обеспечение работников медицинской помощью.
- Статья 20 Социальная поддержка работников.
- Статья 21 Обеспечение по социальному страхованию.
- Статья 22 Использование объектов социальной сферы академии.
- Статья 23 Отдых и санаторно-курортное обеспечение.

Глава VI СОДЕЙСТВИЕ И ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Статья 24 Взаимодействие работодателя и профсоюзной организации.
- Статья 25 Гарантии профсоюзной деятельности.
- Статья 26 Материальное обеспечение деятельности профсоюзных организаций.
- Статья 27 Гарантии профсоюзному активу.
- Статья 28 Внесение изменений и дополнений в коллективный договор.

Глава I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правовой базой для заключения коллективного договора является Трудовой кодекс Российской Федерации с последующими изменениями и дополнениями.

Статья 1 Стороны и статус коллективного договора

Сторонами коллективного договора являются:

- работодатель - Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (именуемая в дальнейшем - работодатель), в лице ректора Полянского Дмитрия Юрьевича;

- работники Государственного образовательного учреждения профессионального высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева», (далее – работники), представленные Профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации работников (в дальнейшем – Профком) в лице его председателя – Сатиной Веры Владимировны.

Профком осуществляет контроль над соблюдением трудового законодательства, коллективного договора и обеспечивает социальную защиту работников.

Коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально - трудовые отношения в ГОУ ВПО «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (далее – академия), заключаемый работниками академии с Работодателем.

Статья 2 Сфера действия коллективного договора

Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с законодательством Российской Федерации и направлен на обеспечение стабильной и эффективной деятельности академии.

Коллективный договор устанавливает согласованные меры по усилению социальной защищенности работников путем предоставления дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий и льгот.

Действие договора распространяется на всех работников академии в соответствии со ст. 43 ТК РФ.

Статья 3 Основные принципы заключения коллективного договора

Основными принципами заключения коллективного договора и прилагаемых к нему соглашений являются:

- соблюдение норм законодательства;
- полномочность представителей сторон;
- равноправие сторон;
- свобода выбора и обсуждения вопросов, составляющих содержание коллективного договора;
- добровольность принятия обязательств;
- реальность обеспечения принимаемых обязательств;
- систематичность контроля и неотвратимость ответственности.

Договаривающиеся стороны при принятии решений и положений данного договора признают наивысшим приоритетом права и свободы работника, обеспечение качественного и своевременного выполнения трудовых обязанностей.

Статья 4 Срок действия коллективного договора

Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение трех лет. По истечении установленного срока стороны имеют право продлевать действие коллективного договора.

Внесение изменений или дополнений в коллективный договор осуществляется только по взаимному согласию сторон и утверждается совместным решением работодателя и профкома.

Статья 5 Контроль и отчетность выполнения коллективного договора

Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами и их представителями.

Отчет о выполнении коллективного договора проводится ежегодно на собрании (конференции) работников академии.

Стороны ежегодно разрабатывают план мероприятий с указанием сроков выполнения коллективного договора.

Глава II ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Статья 6 Начало трудовых отношений, трудовой договор

Трудовые отношения между работником и работодателем возникают на основе трудового договора и регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим коллективным договором и иными нормативными актами.

Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично своевременно и качественно выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

Статья 7 Правила внутреннего трудового распорядка и рабочее время

Трудовой распорядок академии определяется правилами внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка академии - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений между работниками и работодателем. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются приказом ректора с учетом мнения профкома.

Режим работы профессорско-преподавательского состава определяется учебными планами и программами, расписаниями занятий, экзаменов и планами кафедры.

Режим работы учебно- вспомогательного персонала определяется правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными ректором и доведенными до сведения под расписку графиками работы.

Режим работы подразделений академии определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

Статья 8 Занятость, сокращение численности или штата работников

Работодатель обязуется не допускать экономически и социально не обоснованные сокращения рабочих мест, работников академии.

При принятии решения о сокращении численности или штата работников академии и возможном расторжении трудовых договоров с работниками по пункту 2 части первой статьи 81 ТК РФ работодатель обязан в письменной форме уведомить об этом профком не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (расторжения трудовых договоров), а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников академии может привести к массовому увольнению работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий. Массовым считается увольнение в течение одного месяца количества работников, превышающего 2% от общей численности работников академии.

Уведомление должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства. В случае массового высвобождения работников уведомление должно содержать социально-экономическое обоснование.

Увольнение работников при сокращении численности или штата, а также по причине несоответствия занимаемой должности допускается, если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу.

В целях реализации прав работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности или штата, ликвидации или реорганизации подразделений, работодатель предпринимает следующие меры: - предупреждает работника под роспись о предстоящем увольнении в связи с сокращением не менее чем за два месяца; - регулярно (не менее двух раз в этот период) под роспись предоставляет работнику список вакантных должностей академии, соответствующие должностные инструкции и информацию о заработной плате по вакантным должностям.

Статья 9 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации

Преподаватели и сотрудники имеют право на повышение квалификации в процессе трудовой деятельности. С этой целью работодатель осуществляет планирование повышения квалификации работников на основе планов кафедр и иных структурных подразделений с учетом имеющихся средств и мнения каждого работника о соответствующих формах стажировки: ИПК, творческого отпуска, семинара, и иных формах. При этом работнику предоставляются установленные трудовым законодательством гарантии и компенсации.

Статья 10 Порядок представления основного отпуска

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым в обязательном порядке работодателем с учетом мнения профкома не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

Работодатель обязуется переносить отпуск частично на другой год, а также отзывать из отпуска только с согласия работника и с учетом мнения профсоюзного комитета.

При выделении работнику академии путевки на санаторное лечение предоставлять ему очередной отпуск (или часть отпуска), на срок действия путевки независимо от срока ее приобретения. Если отпуск использован – предоставить отпуск без сохранения (чего?).

Работник академии имеет право на санаторно-курортное лечение в период учебного процесса на основании листка нетрудоспособности или других документов лечебных учреждений, определяющих лечение именно на этот период времени.

При выделении преподавателю академии путевки на санаторное лечение в период учебного процесса предоставлять ему очередной отпуск или часть отпуска, на срок действия путевки независимо от срока ее приобретения. Если санаторное лечение осуществляется в период отпуска без сохранения (чего?), то почасовой фонд кафедры не выделяется, а осуществляется замена преподавателя в течение, как минимум, двух недель, а на оставшееся время допускается перенос занятий в соответствии с индивидуальным графиком проведения перенесенных занятий, согласованных с зав. кафедрой, деканом, проректором по УРиИ, студенческим профкомом.

Глава III ОПЛАТА ТРУДА

Статья 11 Виды и системы оплаты труда.

Заработная плата выплачивается работникам два раза в месяц. Выплату заработной платы сотрудникам осуществлять 2 и 17 числа, работникам, получающим заработную плату за счет внебюджетных средств 5 и 20 числа каждого месяца.

Оплату труда работникам, принятым по трудовому договору, осуществлять на основе законодательства.

Устанавливать дополнительную оплату за увеличение объема выполняемых работ, совмещение профессий, выполнение обязанностей временно отсутствующих работников. Размер доплаты устанавливается соглашением сторон.

Производить дополнительную оплату за каждый час работы в ночное время в размере не менее 40% от ставки (должностного оклада).

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим - праздничным днем, выплачивать заработную плату накануне этого дня.

Ежегодный оплачиваемый отпуск по заявлению работника переносится на другой срок, если работнику своевременно не была произведена оплата за время отпуска.

Работники обязуются оформлять предоставление отпуска не позже чем за две недели до начала отпуска.

При замещении в период учебного процесса преподавателя, имеющего листок нетрудоспособности или другой документ лечебных учреждений оплату труда замещающего его преподавателя осуществлять на условиях почасовой оплаты по согласованию с ПФУ, при наличии почасового фонда или совместительства.

Статья 12 Доплаты, премии и надбавки к основной заработной плате

Работодатель имеет право устанавливать различные формы премирования, стимулирующих доплат и надбавок в соответствии с положением, рассмотренном на Ученом Совете, утвержденным приказом ректора.

Статья 13 Компенсации

При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

Глава IV УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА

Статья 14 Обеспечение безопасных условий и охраны труда

Работодатель при поддержке профкома обязуется обеспечить установленные законодательством условия труда и охрану труда работников путем: создания здоровых и безопасных условий труда, внедрения современных средств безопасности, предупреждающих производственный травматизм; обеспечения санитарно-гигиенических условий, предупреждающих возникновение профессиональных заболеваний работников; замены устаревшей материально-технической базы, используемой в учебном процессе и научно-исследовательской деятельности.

Профком осуществляет контроль за состоянием охраны труда, обеспечением безопасности образовательного процесса и выполнением «Соглашения по охране труда», участвует в расследовании несчастных случаев на производстве, защищает права и интересы работников по вопросам условий труда и безопасности, возмещения вреда, причиненного здоровью на работе и др.

При ухудшении условий труда работников академии профком обязан направить представление об устранении этих нарушений, а работодатель рассмотреть представление в недельный срок. В случае отказа от устранения нарушений или не достижения соглашения в указанный срок разногласия рассматриваются в соответствии с действующим законодательством, в том числе с правом проведения забастовок, собраний, митингов и других действий по защите прав и интересов работников.

Статья 15 Соглашение по охране труда

Для реализации первоочередных мер по охране труда и улучшению условий труда работодатель и профком ежегодно разрабатывают и принимают «Соглашение по охране труда», являющееся составной частью настоящего коллективного договора. Соглашение принимается ежегодно совместным решением ректора и профкома не позднее 17 мая.

Для финансирования работ по охране труда используются средства бюджетного финансирования в соответствии с соглашением по улучшению условий охраны труда.

Статья 16 Аттестация рабочих мест по условиям труда

С целью выявления и определения фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих и учебных местах в лабораториях, других производственных помещениях работодатель обеспечивает проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в целом по академии.

Аттестация проводится не реже одного раза в 5 лет.

Обязательной переаттестации подлежат рабочие и учебные места после замены оборудования, изменения технологического процесса, реконструкции средств коллективной защиты и др.

По результатам аттестации (переаттестации) работодатель совместно с профкомом ежегодно уточняет перечни профессий и работ в лабораториях и других помещениях, где еще не проведена аттестация рабочих и учебных мест и где по условиям труда работникам устанавливаются соответствующие доплаты и льготы.

Статья 17 Льготы, доплаты и компенсации за работу в неблагоприятных условиях

Работодатель обязуется своевременно и в полном объеме предоставлять льготы, доплаты и компенсации работникам чьи должности, профессии и рабочие места включены в «Соглашение по охране труда» - в перечне должностей при работе, на которых бесплатно выделяется спецодежда (приложение №1 коллективного договора).

Глава V ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

Статья 18 Мероприятия по охране здоровья

Работодатель обязуется: обеспечить обязательное медицинское страхование работающих с выдачей полисов по медицинскому страхованию; своевременно перечислять средства в страховые фонды в размерах, определяемых законодательством.

Статья 19 Обеспечение работников медицинской помощью

Работодатель обязуется обеспечить выделение денежных средств для оснащения медицинских здравпунктов оборудованием, приобретения лекарств, для обеспечения проведения других оздоровительных мероприятий; медицинский осмотр сотрудников, работающих в неблагоприятных условиях проводить ежегодно; медицинский осмотр ЛОРом, терапевтом профессорско-преподавательского состава один раз в два года;

Ежегодно проводить медосмотр преподавателей и сотрудников в порядке установленном законодательством.

Статья 20 Социальная поддержка работников

Работодатель оказывает:

- материальную помощь работникам согласно положению, рассмотренному Ученым Совете и утвержденном приказом ректора №5-П/1 от 14.03.07г.
- в случае смерти работника, его близких родственников безвозмездно выделять автотранспорт на проведение похорон;
- организовывать новогодние подарки для детей работников академии;
- обеспечивать оплату проезда работников СОБ до места работы и обратно из внебюджетных средств.

Профком организует проведение новогодних мероприятий для работников и их детей.

Статья 21 Обеспечение по социальному страхованию

Работодатель обязуется обеспечить права работников на обязательное социальное страхование и осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами.

В свободное от учебных занятий время бесплатно приоритетно предоставлять спортивные сооружения (спорт зал, тренажерный зал) для работников академии.

Профком обязуется организовывать два раза в год (весной и осенью) работы по благоустройству территории академии, в том числе СОБ.

Статья 23 Отдых и санаторно-курортное обеспечение

Работодатель на паритетных началах с профкомом обязуется ежегодно осуществлять распределение путевок из фондов социального страхования и отчитываться о расходовании средств на собрании (конференции) работников академии.

Глава VI СОДЕЙСТВИЕ И ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 24 Взаимодействие работодателя и профсоюзной организации

Работодатель и профсоюзные органы выступают как партнеры в решении вопросов, касающихся условий и оплаты труда, организации и охраны труда работников, отдыха, социальных льгот и гарантий, оказания материальной помощи, жилищно-бытового обслуживания, выполнения коллективного договора.

Статья 25 Гарантии профсоюзной деятельности

Работодатель обязуется:

- соблюдать права профсоюзной организации и всемерно содействовать ее деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- не допускать вмешательства в практическую деятельность первичных профсоюзных организаций и принятия действий, затрудняющих осуществление профкомом и профактивом уставных задач.

Профком и профсоюзная организация строят свою деятельность в рамках, определенных законодательством и коллективным договором, и обязуются не предпринимать действий, которые могут нанести ущерб интересам работодателя и работников.

Расторжение трудового договора с членами профсоюза по инициативе работодателя может быть произведено только с учетом мнения профкома в порядке, предусмотренным ст. 82, 373 ТК РФ.

Статья 26 Материальное обеспечение деятельности профсоюзных организаций

Работодатель предоставляет профкому помещение для проведения заседаний, хранения документации, а также предоставляет возможность размещения информации в доступном для всех работников месте.

Работодатель может передавать в бесплатное пользование профкому принадлежащие работодателю арендуемые им здания, сооружения, помещения и другие объекты, а также базы отдыха, спортивные и оздоровительные центры, необходимые для организации отдыха, ведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с работниками и членами их семей. При этом хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение,

Перечень должностей, при работе на которых выдается бесплатно спецодежда

№ п/п	Наименование должности	Наименование спецодежды	Кол-во, шт.	Срок носки, мес
1	Учебно-вспомогательный персонал лабораторий кафедры БЖДиХ	Халат хлопчатобумажный Фартук прорезиненный с нагрудником Перчатки резиновые Очки защитные	1 1 1 пара 1	18 Деж. Деж. До износа
2	Учебно-вспомогательный персонал лабораторий технологических* кафедры	Перчатки диэлектрические Указатель напряжения Инструмент с изолирующими ручками Коврик диэлектрический	1 1 1 1	Деж. Деж. Деж. Деж.
3	Библиотекарь	Халат	1	12
4	Медицинский персонал	Халат	1	12
5	Механик	Халат хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	1 1 пара	12 2
6	Водитель	Халат хлопчатобумажный	1	12
7	Оператор газовой котельной	Халат хлопчатобумажный	1	12
8	Дворник	Костюм хлопчатобумажный Фартук хлопчатобумажный с нагрудником Рукавицы комбинированные Зимой дополнительно: Куртка на утепляющей подкладке Валенки с галошами В остальное время года дополнительно: Плащ непромокаемый	1 1 1 пара 1 1 пара 1	12 12 6 5 лет 5 лет 5 лет
9	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм хлопчатобумажный Перчатки диэлектрические Галоши диэлектрические Обувь	1 1 пара 1 пара 1 пара	12 Деж. Деж. 5 лет
10	Столяр	Халат хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Обувь	1 1 пара 1	12 2 5 лет
11	Слесарь-сантехник	Костюм хлопчатобумажный Костюм брезентовый Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные Перчатки резиновые	1 1 1 пара 6 пар 1	12 18 12 12 Деж.
12	Электрогазосварщик	Халат хлопчатобумажный Костюм брезентовый Ботинки (сапоги) Рукавицы комбинированные	1 1 1 пара 6 пара	12 18 12 12
13	Уборщик служебных помещений	Халат хлопчатобумажный Перчатки резиновые Рукавицы комбинированные	1 1 пара 1 пара	12 6 12
14	Гардеробщик	Халат хлопчатобумажный	1	12
15	Переpletчик	Халат хлопчатобумажный	1	12
15	Рабочий полиграфии	Халат хлопчатобумажный Перчатки резиновые	1 1	12 1
17	Наладчик полиграфического оборудования	Костюм хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	1 1	12 1

*Технологические кафедры: ТМС, ГПА и ГП, ЛФиТ, физики, ТиКМ, АиУ, ПС, электротехники, машиностроения.

Перечень составлен согласно Типовым Нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам учебных заведений.

(Извлечения из постановлений Минтруда РФ от 29.12.97г. № 68 и от 30.12.97г. № 69)