

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **Б1.О.16 «Деловой иностранный язык»**

*Цель освоения дисциплины:* знание иностранного языка на уровне делового общения.

*Формирование компетенций в области* коммуникации.

*Формируемые компетенции:*

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации и иностранном (ых) языке (ах);

УК-4 (ИД-2) – Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке;

УК-4 (ИД-3) – Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.

*Форма промежуточной аттестации:* зачет.